

# Recaudación - UNITY

- [Introducción](#)
- [Ingreso al Módulo](#)
  - [Ingreso al Sistema por primera vez](#)
  - [Iniciar sesión](#)
  - [Recuperar contraseña](#)
- [Funcionalidades](#)
  - [Distribución del sistema](#)
  - [Función principal](#)
  - [Manejo de errores](#)

# Introducción

El módulo **RECAUDACIÓN** tiene por objetivo optimizar el trabajo que realizan establecimientos como COSAM, mediante la informatización del proceso de recaudación monetaria, la cual estará inmersa en el sistema **UNITY**

**RECAUDACIÓN** se encuentra protegido por varias capas de seguridad, la primera es la red del establecimiento, lo que significa que solo es posible su utilización estando conectado a la red MINSAL del establecimiento, segundo las cuentas de usuario para el acceso de los usuarios son manejados por el equipo de la Unidad de Desarrollo del Subdepartamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, quienes son los únicos que pueden crear credenciales para el ingreso al módulo de **RECAUDACIÓN**, en tercer lugar cada cuenta de usuario cuenta con un perfil asignado, lo que dará acceso a dicho usuario solo a la secciones permitidas por los privilegios que posee, dejando inhabilitada cualquier acción fuera de los permisos establecidos para el usuario que inicia sesión, en cuarto lugar se identifican los movimientos que realiza cada usuario dentro del módulo de **RECAUDACIÓN**, por lo que es posible el seguimiento de la acciones que realiza un usuario u otro, con ello se logra dar responsabilidad a los mismos usuarios por los cambios, nuevos registros, eliminación de datos, etc. Que puedan realizar en el sistema.

Para utilizar el sistema se recomienda el uso de navegadores web que usen la tecnología de HTML 5 como los son Mozilla Firefox, Google Chrome u Opera, este sistema no es compatible con Internet Explorer.

El presente manual dará a conocer en su totalidad el funcionamiento del módulo de **RECAUDACIÓN** bajo la mirada de un administrador del sistema, el cual tiene acceso a todos los módulos y funcionalidades de la plataforma.

## Múltiples Establecimientos

Este módulo esta preparado para se utilizado en variados establecimientos, tanto de la región como desde otras, por lo que es posible que un usuario realice labores en un "establecimiento N°1" y "establecimiento N°2", por lo que al momento de ingresar al módulo deberá seleccionar a cual de dicho establecimientos desea conectarse.

Este módulo cuenta con un cambio de establecimiento, sin necesidad de cerrar sesión, por lo que solo se necesita un usuario y contraseña para poder ingresar a todos los establecimiento y sistemas que se tenga asignado un usuario, lo que cumple la funcionalidad de **Login único**.

Lo anterior es porque toda la información se encuentra separada por cada establecimiento en donde se utilice el sistema, por lo que no es posible, por seguridad, que otros usuario puedan acceder a la información de otros establecimientos a los que no tenga acceso.

# Ingreso al Módulo

# Ingreso al Sistema por primera vez

Al momento de dar de alta a un nuevo usuario, el sistema generara una contraseña aleatoria que es enviada mediante un correo electrónico a la dirección proporcionada al sistema, con la cual podrá ingresar al sistema para cambiarla, de manera obligatoria, por una contraseña mas fácil de recordar por el usuario.

Para lograr lo anterior, una vez dado de alta su usuario, debe dirigirse al sistema para iniciar sesión normalmente, donde en el campo contraseña debe ingresar la clave aleatoria generada, el sistema detectara que es necesario cambiar la contraseña y lo enviara automáticamente al formulario correspondiente para llenar los datos necesarios.



## Establecer Nueva Contraseña

Escriba una clave que usted pueda recordar la que debe tener entre 8 y 15 caracteres incluyendo Mayúsculas, Minúsculas y Números

Luego de sera redirigido al inicio de sesión para ingresar normalmente a los sistemas.

**Nueva contraseña (\*)**

**Confirmar contraseña (\*)**

Establecer contraseña

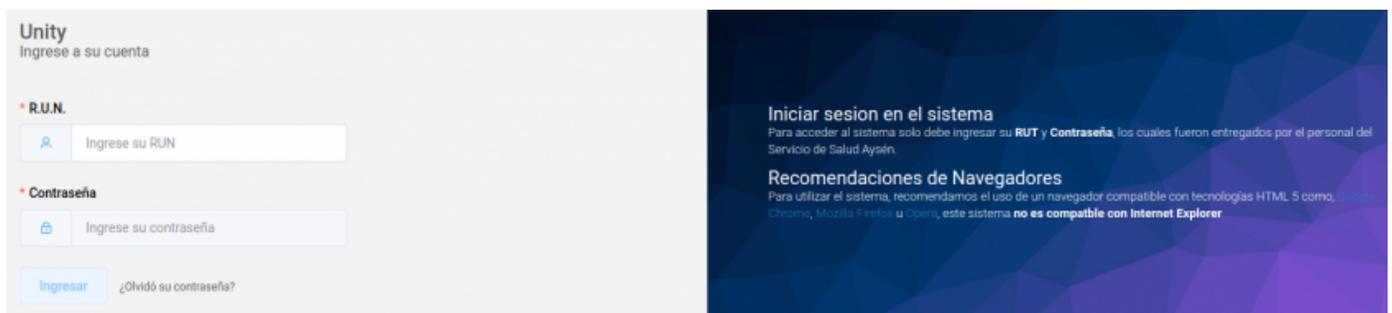
Una vez establecida la nueva contraseña, sera redirigido al inicio de sesión para poder ingresar al sistema con su nueva clave de acceso.

1. **Nueva contraseña:** Debe ingresar una contraseña compuesta por Mayúsculas, Minúsculas y Números con un largo de entre 8 a 15 caracteres.
2. **Confirmar contraseña:** Debe coincidir 100% con el campo Nueva contraseña.

# Iniciar sesión

Para el iniciar sesión es necesario contar primeramente con las credenciales, por lo que es necesario contactarse con **la Unidad de Desarrollo dependiente del Subdepartamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones** por medio del anexo **671426 -671482**.

Luego de obtenidas las credenciales puede abrir su navegador favorito (compatible con el sistema) y dirigirse <https://unity.saludaysen.cl/> donde se mostrara la siguiente pagina:



The image shows a split-screen view of a login page. On the left, there is a light gray form titled 'Unity Ingrese a su cuenta'. It contains three main sections: 'R.U.N.' with a search icon and a text input field; 'Contraseña' with a lock icon and a text input field; and an 'Ingresar' button with a link '¿Olvidó su contraseña?'. On the right, there is a dark blue and purple background with white text. The text reads: 'Iniciar sesion en el sistema', 'Para acceder al sistema solo debe ingresar su RUT y Contraseña, los cuales fueron entregados por el personal del Servicio de Salud Aysén.', and 'Recomendaciones de Navegadores'. Below this, it says 'Para utilizar el sistema, recomendamos el uso de un navegador compatible con tecnologías HTML 5 como, Chrome, Mozilla Firefox, u Opera, este sistema **no es compatible con Internet Explorer**'.

En la pantalla anterior se encuentra el formulario de autenticación del sistema (bajo el logo institucional de gobierno), el cual cuenta con tres campos que se deben completar obligatoriamente:

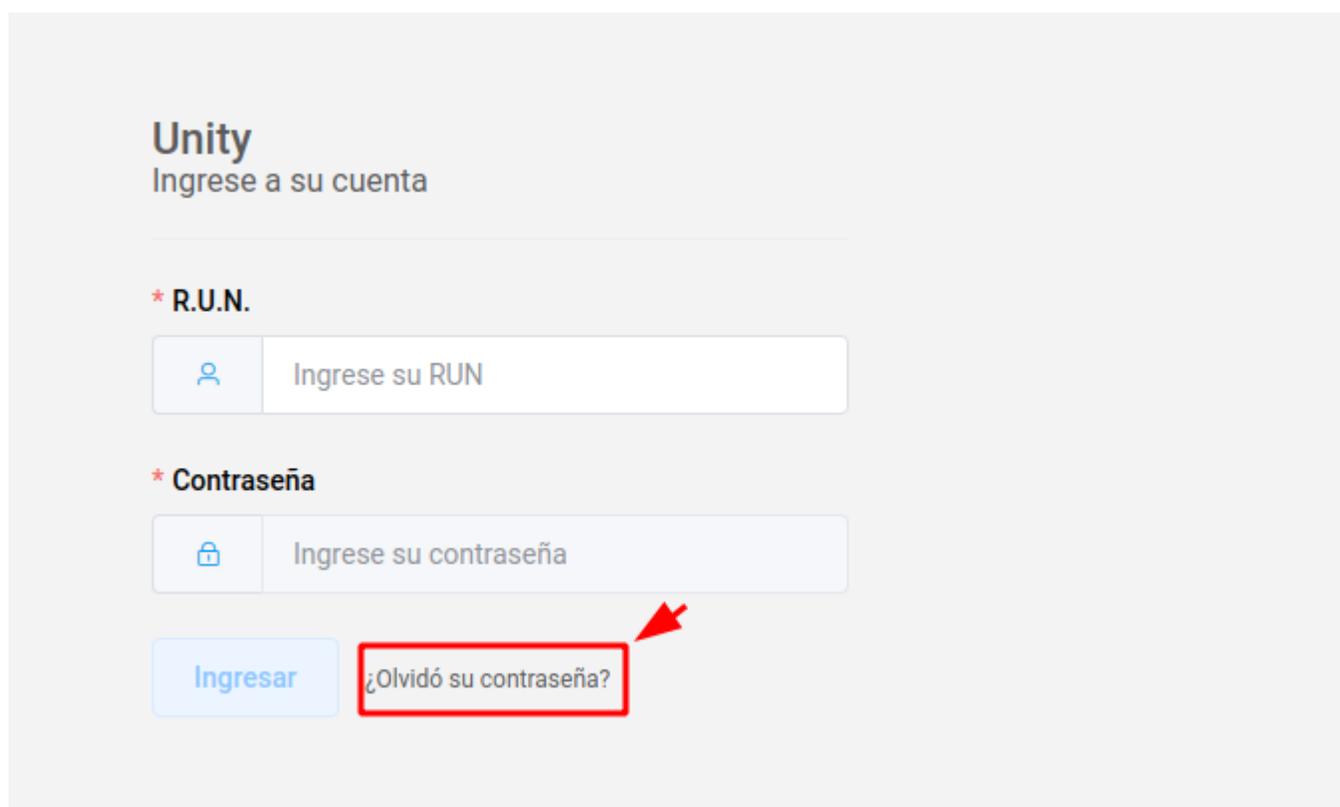
1. **Ingrese RUT:** debe digitar su RUT completo, incluyendo el dígito verificador, donde puede o no ingresar los puntos y guion, ya que el sistema esta preparado para recibirlo de las dos maneras.
2. **Seleccione Establecimiento:** Como el sistema esta preparado para operar en **múltiples establecimientos** es necesario seleccionar al establecimiento al que se ingresara
3. **Ingrese su contraseña:** debe ingresar su contraseña que configuro la primera vez que ingreso al sistema.

El campo descrito en el punto 2 se encuentra por defecto deshabilitado, ya que es necesario ingresar un RUT valido primeramente con lo que el sistema consultara los establecimientos disponibles para el usuario, dicha consulta se ejecuta cuando el usuario presiona TAB en su teclado o hace Click en cualquier lugar de la pantalla, luego de ejecutada la acción se habilitaran todos los campos y el botón para ingresar al sistema \_\_\_\_\_

**PRECAUCIÓN:** El sistema tiene un máximo de 5 intentos para iniciar sesión correctamente, pasado el quinto intento el sistema bloqueara al usuario, por motivos de seguridad, con lo que sera necesario contactarse con el equipo de Desarrollo de Sistemas para habilitar nuevamente al usuario bloqueado.

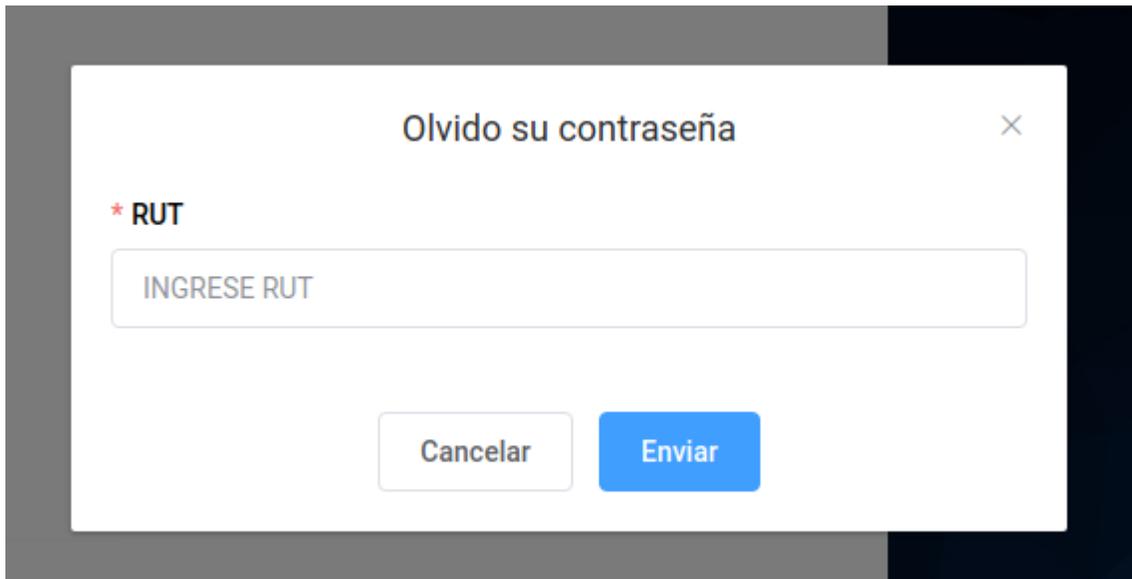
# Recuperar contraseña

En caso de olvidar la contraseña para el ingreso al sistema, este tiene la funcionalidad de poder restablecerla, para ello debemos ir al sistema como si fuéramos a ingresar y ahí se debe buscar el link ¿Olvidaste tu contraseña?.



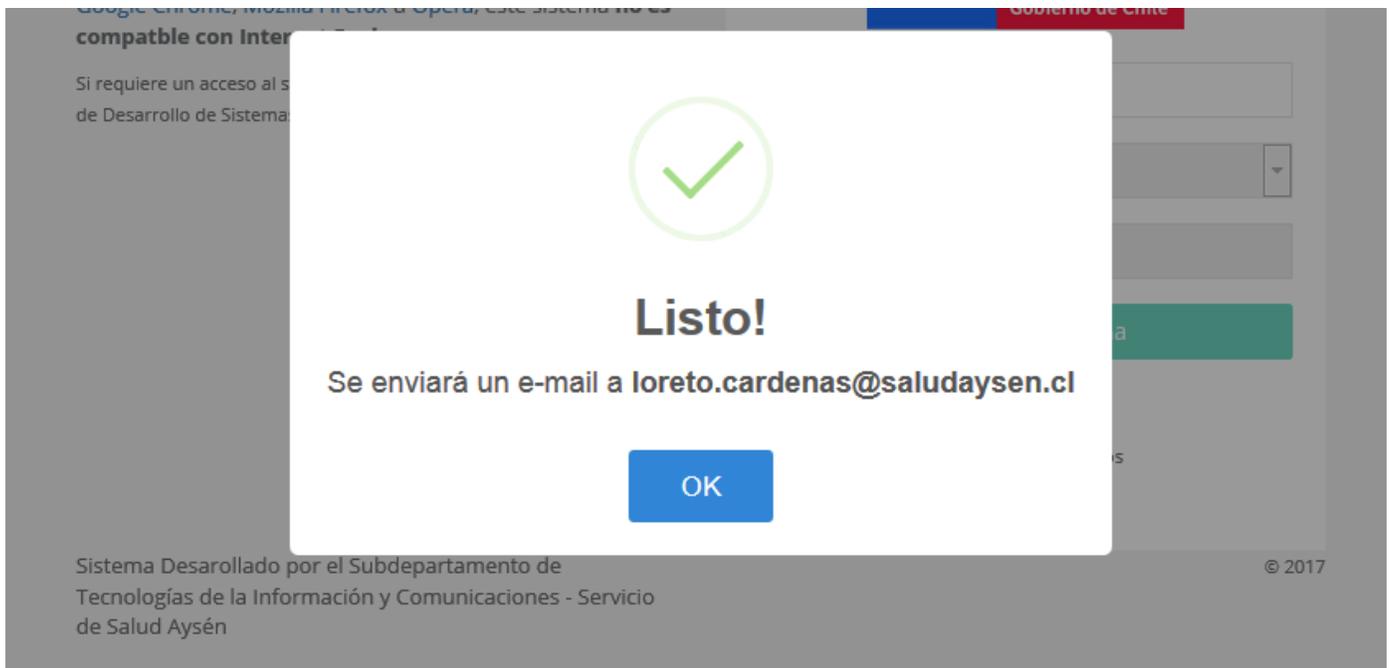
The image shows a login interface for 'Unity'. At the top, it says 'Unity' and 'Ingrese a su cuenta'. Below this, there are two input fields: one for 'R.U.N.' (with a person icon) and one for 'Contraseña' (with a lock icon). At the bottom, there is a blue 'Ingresar' button and a red-bordered link that says '¿Olvidó su contraseña?'. A red arrow points to this link.

Al hacer click en dicho link se desplegara un ventana en donde debe ingresar su RUT completo, donde puede ingresar o no los puntos y guión, ya que sistema lo acepta de la dos formas.



A modal window titled "Olvido su contraseña" (Forgot your password) with a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a red asterisk followed by the text "RUT". Underneath is a text input field with the placeholder text "INGRESE RUT". At the bottom of the modal, there are two buttons: "Cancelar" (Cancel) and "Enviar" (Send).

**RUT:** Debe ingresar su RUT completo, incluyendo el dígito verificador



A success message modal window. At the top center is a green checkmark icon inside a circle. Below the icon, the text "Listo!" is displayed in a large, bold font. Underneath, it says "Se enviará un e-mail a [loreto.cardenas@saludaysen.cl](mailto:loreto.cardenas@saludaysen.cl)". At the bottom center is a blue button with the text "OK".

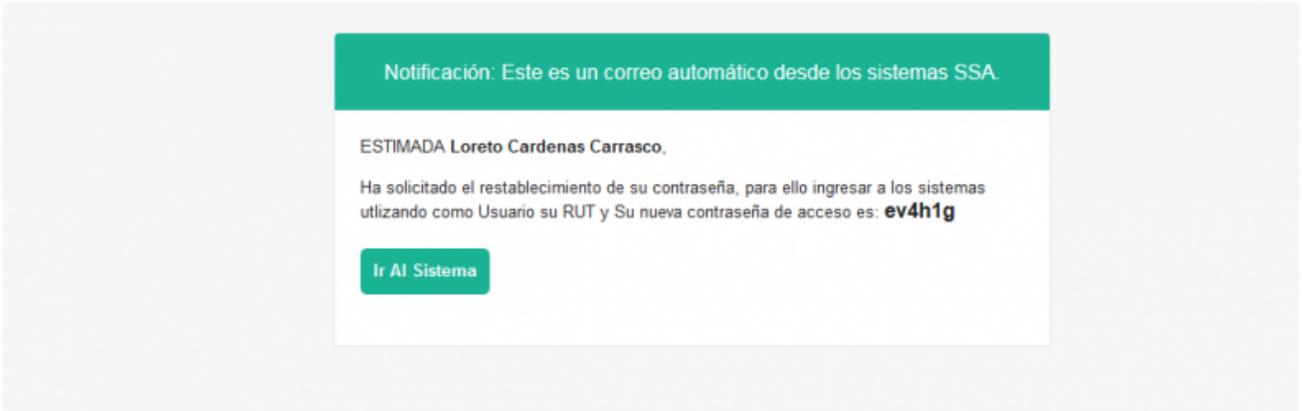
Sistema Desarrollado por el Subdepartamento de  
Tecnologías de la Información y Comunicaciones - Servicio  
de Salud Aysén

© 2017

La acción anterior permitirá que el sistema restablezca automáticamente su contraseña a una aleatoria que será enviada a su correo ingresado al sistema. **Este y todos los correos que envíe el correo son automáticos por lo que no se debe consultar o responder a dichos correos.**

 **Aviso SSAysen** <no-responder@saludaysen.cl>  
para mí 

11:37 (hace 0 minutos) ☆



Notificación: Este es un correo automático desde los sistemas SSA.

ESTIMADA Loreto Cardenas Carrasco,

Ha solicitado el restablecimiento de su contraseña, para ello ingresar a los sistemas utilizando como Usuario su RUT y Su nueva contraseña de acceso es: **ev4h1g**

[Ir Al Sistema](#)

La recepción del correo puede demorar unos minutos y solo se puede realizar la solicitud una a la vez, por lo que si el correo, por algún motivo, no es recibido deberá contactarse con el administrador correspondiente.

Luego de recibido el correo es necesario ir al sistema e iniciar sesión normalmente solo teniendo en cuenta que la contraseña a utilizar es la que aparecerá en el correo. El sistema detectara que ha solicitado el restablecimiento de contraseña y lo redirigirá a la sección para cambiar la clave aleatoria por una que usted estime conveniente y le sea mas fácil de recordar (Por motivos de seguridad no es permitido utilizar la contraseña aleatoria generada por el sistema).



## Establecer Nueva Contraseña

Escriba una clave que usted pueda recordar la que debe tener entre 8 y 15 caracteres incluyendo Mayúsculas, Minúsculas y Números

Luego de sera redirigido al inicio de sesión para ingresar normalmente a los sistemas.

**Nueva contraseña (\*)**

**Confirmar contraseña (\*)**

Establecer contraseña

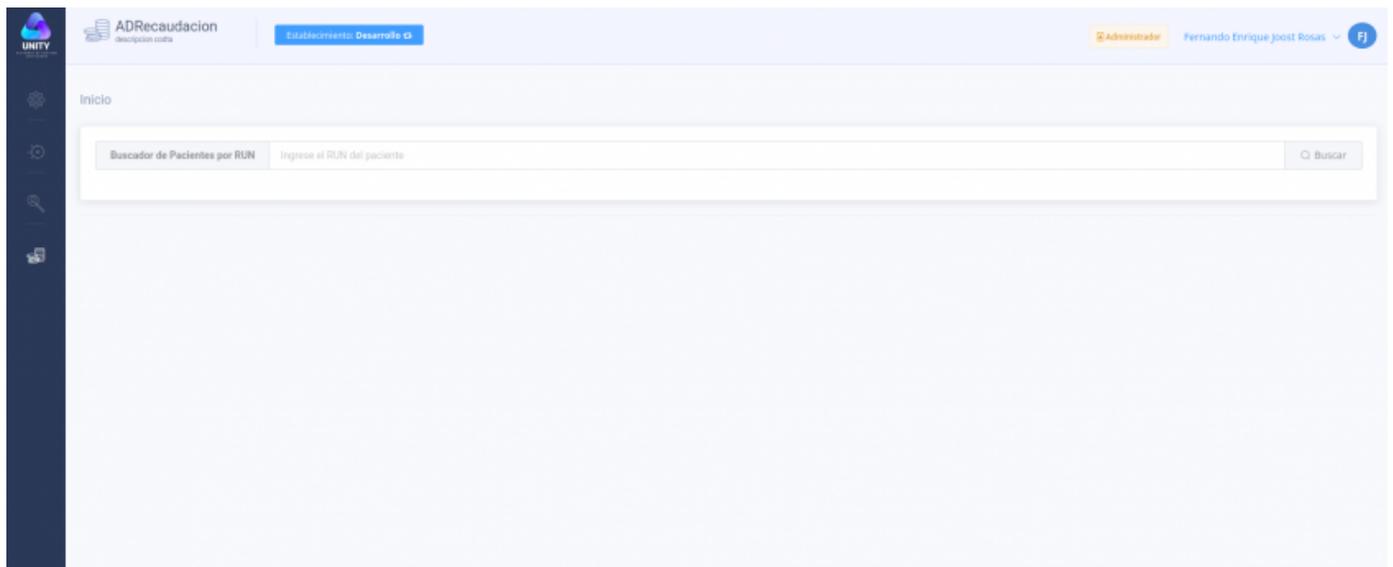
1. **Nueva contraseña:** Debe ingresar una contraseña compuesta por Mayúsculas, Minúsculas y Números con un largo de entre 8 a 15 caracteres.
2. **Confirmar contraseña:** Debe coincidir 100% con el campo Nueva contraseña.

Una vez cambiada su contraseña el sistema volverá al inicio de sesión para que pueda ingresar con su nueva contraseña que estableció en el paso anterior.

# Funcionalidades

# Distribución del sistema

Para cualquier sistema que se utilice, la distribución principal es la misma, es decir, la disposición de los elementos principales del sistema, como el menú, cambio de establecimiento, etc. Están siempre en la misma ubicación.



Existen tres ubicaciones generales para los elementos principales del sistema los que son **Barra de sistemas**, **Menú del sistema actual** y la **Barra superior** contenido del sistema actual (estos dos últimos menús no existen de momento), donde cada una contiene elementos necesario para el funcionamiento de los sistemas que a continuación se detalla:

## Barra de sistemas



Cada usuario puede tener acceso a más de un sistema, los que se en listan en esta sección. La función de esta barra es permitir que el usuario pueda acceder y cambiarse de sistema si necesidad de volver a iniciar sesión, lo que permite agilizar el uso de los sistemas y moverse entre ellos sin problemas para realizar los trabajos necesarios de manera mas rápida y expedita.

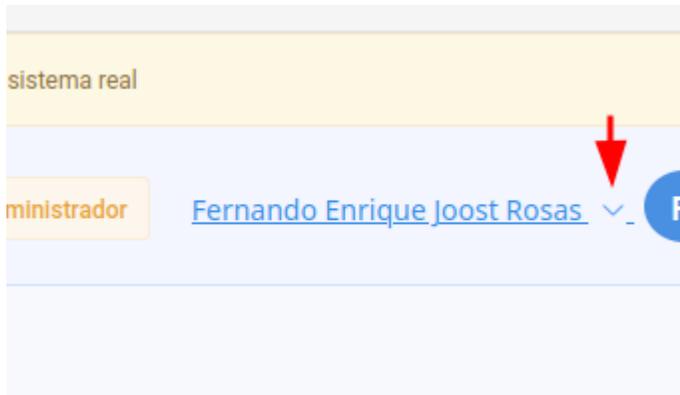
Los sistemas que aparecerán en esta barra dependerán del establecimiento en el que se encuentra trabajando, también a los sistemas que tiene acceso dentro de ese establecimiento, por lo que es normal que dicha barra contenga mas o menos sistemas dependiendo de donde se encuentre trabajando.

## Barra Superior



En esta barra se encuentran 2 acciones que se pueden realizar, una es la posibilidad de cambiarse de establecimiento sin tener que cerrar e iniciar sesión nuevamente, también es posible cerrar la sesión

con el botón ubicado en la parte derecha de barra dónde se muestra el nombre del usuario activo.



En la sección media de la barra se encuentra un botón que cumple la mayor función de esta sección y es la de entregar la posibilidad al usuario de cambiarse de establecimiento sin tener que cerrar e iniciar sesión nuevamente.

Primeramente el botón muestra el nombre del establecimiento en el que se encuentra trabajando el usuario, es muy importante tener en cuenta esto, ya que es posible que un sistema este dispuesto para varios o todos los establecimientos, lo que significa que la información es independiente por cada uno, es decir, la información no puede ser accedida por un establecimiento a otro, teniendo en cuenta lo anterior se evitara ingresar información a un sistema en un establecimiento que no corresponda.

Al presionar el botón de cambio de establecimiento, se despliega un menú con el listado de establecimientos que el usuario tiene disponible, al seleccionar una opción, se cargaran los sistemas, menús e información correspondiente al opción seleccionada, de esta manera se puede comenzar a trabajar sobre los sistemas de dicho establecimiento.

## Cambiar de establecimiento



### Establecimiento

Desarrollo

🟢 Conectado

Servicio de Salud de Aysen

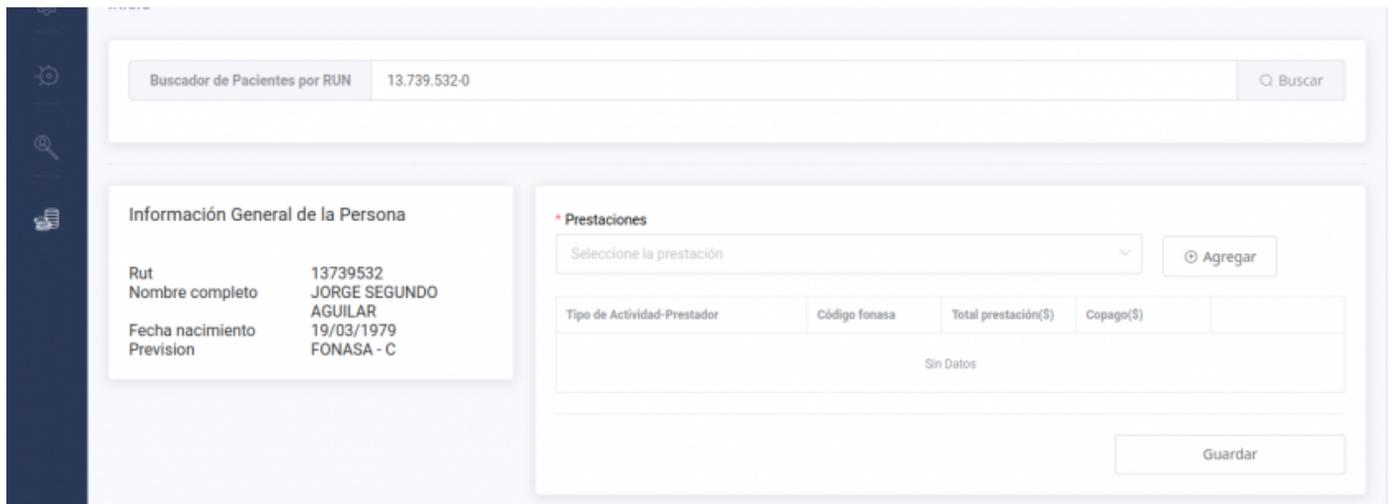
➔ Conectarse

# Función principal

La función principal del sistema consiste en la búsqueda de la persona mediante el RUT, el módulo lo solicita explícitamente mediante una entrada de texto.



Inmediatamente después de consultar el rut, el módulo desplegará la sección de información de persona, dónde deberá seleccionar las prestaciones médicas que recibió y posteriormente agregarlas haciendo click en el botón indicado para ello.



Buscador de Pacientes por RUN 13.739.532-0

Información General de la Persona

Rut 13739532  
 Nombre completo JORGE SEGUNDO AGUILAR  
 Fecha nacimiento 19/03/1979  
 Prevision FONASA - C

Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Psicólogo  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Enfermera  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Terapeuta Ocupacional  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Asistente social  
 Consulta de Ingreso por Psiquiatra-Médico Psiquiatra  
 Consulta de Ingreso por Médico General de Salud Mental-Médico General

Seleccione la prestación

⊕ Agregar

| Tipo de Actividad-Prestador | Código fonasa | Total prestación(\$) | Copago(\$) |
|-----------------------------|---------------|----------------------|------------|
| Sin Datos                   |               |                      |            |

Guardar

Buscador de Pacientes por RUN 13.739.532-0

Información General de la Persona

Rut 13739532  
 Nombre completo JORGE SEGUNDO AGUILAR  
 Fecha nacimiento 19/03/1979  
 Prevision FONASA - C

Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Psicólogo  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Enfermera  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Terapeuta Ocupacional  
 Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Asistente social  
 Consulta de Ingreso por Psiquiatra-Médico Psiquiatra  
 Consulta de Ingreso por Médico General de Salud Mental-Médico General

Seleccione la prestación

⊕ Agregar

| Tipo de Actividad-Prestador | Código fonasa | Total prestación(\$) | Copago(\$) |
|-----------------------------|---------------|----------------------|------------|
| Sin Datos                   |               |                      |            |

Guardar

Cuando las prestaciones estén agregadas, se podrán guardar en la base de datos y el módulo generará un Pdf para ser utilizado.

Rut 13739532  
 Nombre completo JORGE SEGUNDO AGUILAR  
 Fecha nacimiento 19/03/1979  
 Prevision FONASA - C

⊕ Agregar

| Tipo de Actividad-Prestador   | Código fonasa | Total prestación(\$) | Copago(\$) |          |
|---|---------------|----------------------|------------|----------|
| Consulta de Ingreso por Médico General de Salud Mental-Médico General | 0101001       | 320                  | 32         | Eliminar |
| Consulta de Ingreso por Psiquiatra-Médico Psiquiatra                  | 0101212       | 800                  | 80         | Eliminar |
| Consulta de Ingreso por Psiquiatra-Médico Psiquiatra                  | 0101212       | 800                  | 80         | Eliminar |
| Consulta de Ingreso por Psiquiatra-Médico Psiquiatra                  | 0101212       | 800                  | 80         | Eliminar |
| Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Terapeuta Ocupacional  | 0102001       | 320                  | 32         | Eliminar |
| Valor total   |               | \$ 3040              | \$ 304     |          |

Guardar

responsivo | 1378 | 123 | 076.1 | no printing

Consulta de Ingreso por Equipo de Salud Mental-Terapeuta Ocupacional ⊕ Agregar

Rut: 13739532  
 Nombre completo: JORGE SEGUNDO AGUILAR  
 Fecha nacimiento: 19/03/1979  
 Prevision: FONASA - C

| Tipo de Actividad-Prestador | Código fonasa | Total prestación(\$) | Copago(\$) |                       |
|-----------------------------|---------------|----------------------|------------|-----------------------|
|                             |               | 320                  | 32         | <span>Eliminar</span> |
|                             |               | 800                  | 80         | <span>Eliminar</span> |
|                             |               | 800                  | 80         | <span>Eliminar</span> |
|                             |               | 800                  | 80         | <span>Eliminar</span> |
|                             |               | 320                  | 32         | <span>Eliminar</span> |
|                             |               | \$ 3040              | \$ 304     |                       |

Guardar

Opening 2021-12-28 14 54 30.pdf

You have chosen to open:

2021-12-28 14 54 30.pdf  
 which is: Portable Document Format (PDF)  
 from: http://localhost:8029

What should Firefox Developer Edition do with this file?

Open with Firefox Developer Edition

Open with Okular (default)

Save File

Do this automatically for files like this from now on.

Cancel OK

Automatic Zoom



SERVICIO DE SALUD DE  
 AYSÉN  
 REGIÓN AYSÉN DEL GENERAL  
 CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO

### RESÚMEN DE ATENCIÓN PRESTACIONES

---

#### IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL PACIENTE</b> : JORGE SEGUNDO | <b>PREVISIÓN</b> : FONASA - C        |
| <b>APELLIDO PATERNO</b> : AGUILAR          | <b>APELLIDO MATERNO</b> : PEREZ      |
| <b>RUT</b> : 13739532                      | <b>FECHA NACIMIENTO</b> : 19-03-1979 |

---

#### PRESTACIONES

| NOMBRE PRESTACION   | CODIGO  | VALOR PRESTACION | COPAGO     |
|---|---------|------------------|------------|
| CONSULTA DE INGRESO POR MÉDICO GENERAL DE SALUD MENTAL-MÉDICO GENERAL | 0101001 | 320              | 32         |
| CONSULTA DE INGRESO POR PSIQUIATRA-MÉDICO PSIQUIATRA                  | 0101212 | 800              | 80         |
| CONSULTA DE INGRESO POR PSIQUIATRA-MÉDICO PSIQUIATRA                  | 0101212 | 800              | 80         |
| CONSULTA DE INGRESO POR PSIQUIATRA-MÉDICO PSIQUIATRA                  | 0101212 | 800              | 80         |
| CONSULTA DE INGRESO POR EQUIPO DE SALUD MENTAL-TERAPEUTA OCUPACIONAL  | 0102001 | 320              | 32         |
| <b>TOTAL</b>  |         | <b>3040</b>      | <b>304</b> |

# Manejo de errores

Existe la situación donde el RUT de la persona ingresada no exista en la base de datos. Para esto, el usuario deberá rellenar el siguiente formulario y enviarlo al Subdepto. de Tecnologías de la Información.

[Link](#)

