

Recuperar contraseña

En caso de olvidar la contraseña para el ingreso al sistema, este tiene la funcionalidad de poder restablecerla, para ello debemos ir al sistema y ahí se debe buscar el link ¿Olvidaste tu contraseña?




The screenshot shows a login interface with a teal button labeled 'Ingresar al sistema'. Below the button is a blue link '¿Olvidaste tu contraseña?'. Further down, there is text: 'Cualquier problema de acceso contactanos' and 'Anexo 671 426'. At the bottom left, it says 'Sistema Desarrollado por el Subdepartamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones - Servicio de Salud Aysén'. At the bottom right, it says '© 2017'.

Al hacer clic en dicho link se desplegará una ventana en donde se debe ingresar el RUT con dígito verificador, puede digitar o no los puntos y guion, ya que sistema lo acepta de las dos formas.

Restablecer contraseña



Todos los campos con (*) son obligatorios.

 El sistema enviara automaticamente un correo electronico para restablecer su contraseña.

Rut (*)

Ingrese su RUT

Cerrar

 Enviar Correo



Listo!

Se enviará un e-mail a loreto.cardenas@saludaysen.cl

OK

La acción anterior permitirá que el sistema restablezca automáticamente su contraseña a una aleatoria que será enviada a su correo ingresado al sistema. **Este y todos los emails que envía el sistema son automáticos por lo que NO se debe consultar o responder a dichos mensajes.**

Restablecer contraseña para Sistemas SSA

Recibidos x



Aviso SSAysen <no-responder@saludaysen.cl>
para mí ▾

11:37 (hace 0 minutos) ☆

Notificación: Este es un correo automático desde los sistemas SSA.

ESTIMADA Loreto Cardenas Carrasco,

Ha solicitado el restablecimiento de su contraseña, para ello ingresar a los sistemas utilizando como Usuario su RUT y Su nueva contraseña de acceso es: **ev4h1g**

[Ir Al Sistema](#)

La recepción del correo puede demorar unos minutos y solo se puede realizar una solicitud a la vez, por lo que si el correo, por algún motivo, no es recibido deberá contactarse con el administrador correspondiente.

Luego de recepcionado el correo es necesario ir al sistema e iniciar sesión normalmente, teniendo en cuenta que la contraseña a utilizar es la que aparecerá en el correo. El sistema detectará que ha solicitado el restablecimiento de contraseña y lo redirigirá a la sección para cambiar la clave aleatoria por una que usted estime conveniente y le sea más fácil de recordar (Por motivos de seguridad no está permitido utilizar la contraseña aleatoria generada por el sistema).



Establecer Nueva Contraseña

Escriba una clave que usted pueda recordar la que debe tener entre 8 y 15 caracteres incluyendo Mayúsculas, Minúsculas y Números

Luego de sera redirigido al inicio de sesión para ingresar normalmente a los sistemas.

Nueva contraseña (*)

Confirmar contraseña (*)

Establecer contraseña

1. **Nueva contraseña:** Debe ingresar una contraseña compuesta por Mayúsculas, Minúsculas y Números con un largo de entre 8 a 15 caracteres.
2. **Confirmar contraseña:** Debe coincidir 100% con el campo Nueva contraseña.

Una vez cambiada su contraseña el sistema volverá al inicio de sesión para que pueda ingresar con su nueva contraseña que estableció en el paso anterior.